

L'Inventaire général du patrimoine culturel



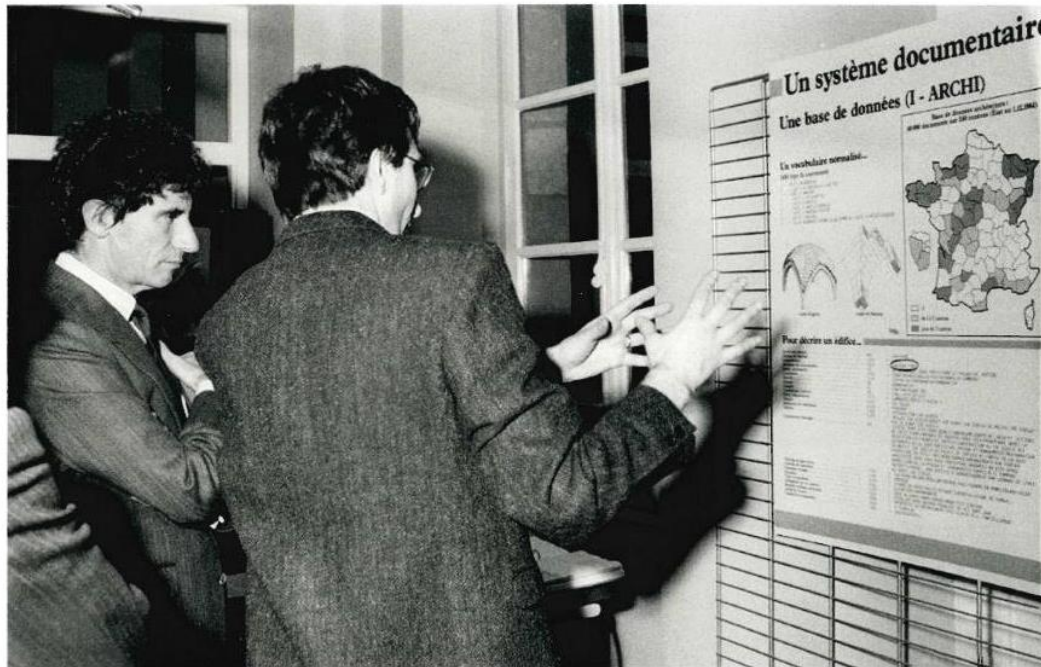
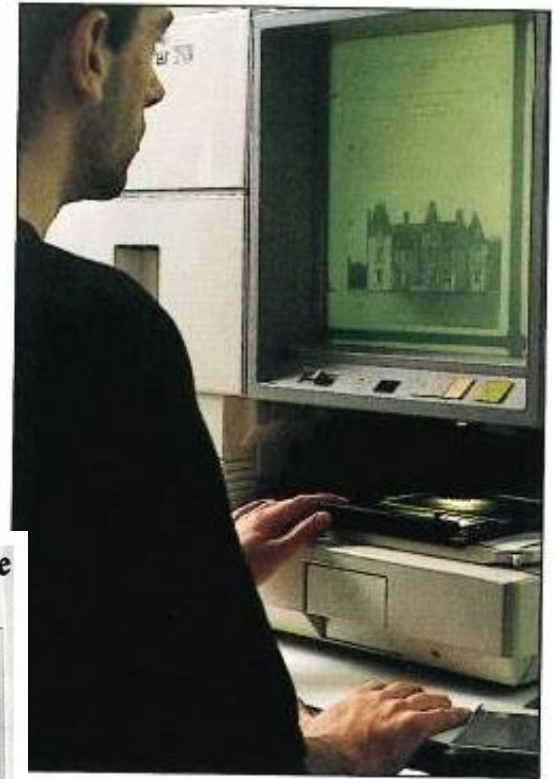
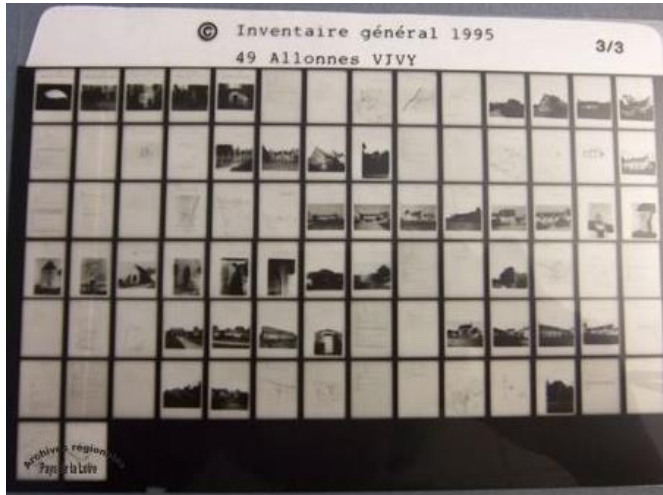
La méthode de l'Inventaire Historique de l'évolution des pratiques

Jean Davoigneau – Isabelle Duhau

Ministère de la Culture
Direction générale des patrimoines et de l'architecture
Mission Inventaire général du patrimoine culturel

Quelques idées :

- Une informatisation ancienne
- Une continuité assumée
- Une méthode / des outils documentaires
- Du centre de documentation à Internet
- De la microfiche à Gertrude Diffusion
- De l'immatriculation des clichés à Mémoire



Paris, Hôtel de Vigny. Inauguration du centre de documentation de l'Inventaire général, 1984.

Des bornes chronologiques qui ont évolué :

- 1964 : jusqu'en 1850
- Années 1980 : 1914
- Années 1990 : 1945
- Années 2000 : moins 30 ans

Des méthodes d'inventaire qui ont évolué :

- Pré-inventaire (bénévole / extérieur)
- Inventaire fondamental (cf publications dans la collection des inventaires topographiques)
- Pré-inventaire normalisé (pour aller plus vite)
- Inventaire préliminaire (ancienne appellation du recensement)
- Inventaire topographique (depuis 1990 remplace le pré-inventaire normalisé)
- Recensement

Une question de vocabulaire

- Livret de prescriptions techniques > Système descriptif > Schéma de données > DTD (*Document Type Definition*)
- Dossier d'Inventaire (papier) / Notice d'indexation (bases mérimée et >palissy) / Dossier électronique d'inventaire
- Bordereau > notice > base de données > fiche signalétique (« fiche rose » pour l'architecture et « fiche bleue » pour les objets)
- Fiche minimum et métadonnées du dossier
- Champs et rubriques / lexiques et thésaurus
- Mots-clés, descripteurs, termes, concepts
- Immatriculation des clichés > cartex > liste des illustrations

